

หลักปฏิบัติและเกณฑ์พิจารณาการรับรอง รายงานโครงการวิจัยในชั้นเรียนฉบับสมบูรณ์และบทความเพื่อพิมพ์เผยแพร่

ผู้ที่ได้รับทุนเพื่อจัดทำโครงการวิจัยในชั้นเรียนจะต้องจัดทำรายงานโครงการวิจัยในชั้นเรียนฉบับสมบูรณ์และบทความเพื่อพิมพ์เผยแพร่ ส่งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

ก. รายงานฉบับสมบูรณ์

1. ผู้วิจัยจะต้องจัดทำรายงานโครงการวิจัยในชั้นเรียนฉบับสมบูรณ์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ (ดูเอกสารแนบ) โดยส่งเป็น file Microsoft Word ให้แก่ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ ทาง e-Mail: lic@chula.ac.th
2. ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ จะตรวจดูรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์ว่าถูกต้องตาม มหาวิทยาลัยกำหนดไว้หรือไม่ หากไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่จะนำส่งคืนให้ผู้วิจัย
3. ผู้วิจัยจะต้องแก้ไขให้อยู่ในรูปแบบที่ถูกต้อง แล้วส่งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ อีกครั้งหนึ่ง
4. เมื่อศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ ได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบที่ถูกต้องแล้ว จะส่งรายงานดังกล่าวไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณารับรองโดยอาศัยเกณฑ์ดังต่อไปนี้

4.1 โครงการวิจัยได้ดำเนินการตามที่เสนอไว้หรือไม่ และผลงานวิจัยบรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่

4.2 ความสมบูรณ์ของข้อมูล

4.3 ความถูกต้องในการดำเนินการวิจัย

4.4 ความสามารถของผู้วิจัยในการเสนอรายงานให้ผู้อ่านเข้าใจถึงขั้นตอนการทำงานและผลงานวิจัย โดยมีความต่อเนื่องของเนื้อหาในแต่ละหัวข้อ ความสอดคล้องระหว่างชื่อโครงการวิจัยกับงานที่ทำ ความสอดคล้องระหว่างชื่อของหัวข้อกับเนื้อหาในแต่ละข้อ ความสอดคล้องระหว่างบทนำและสรุป

4.5 ความถูกต้องของภาษาที่ใช้และความปราณีตในการทำรายงาน

5. เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เสร็จแล้ว จะเสนอความเห็นต่อศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อแจ้งให้ผู้วิจัยทราบ

ในกรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ จะแจ้งให้ผู้วิจัยทราบถึงข้อเสนอแนะ และขอให้ผู้วิจัยแก้ไขและชี้แจงเหตุผล การแก้ไขจะต้องแล้วเสร็จและส่งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ ภายในระยะเวลา 1 เดือนนับจากวันที่ได้รับแจ้งให้แก้ไข

ข. บทความ

ผู้วิจัยจะต้องส่งบทความพร้อมรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ (ดูเอกสารแนบ) จำนวน 1 ชุด ความยาวไม่เกิน 10-15 หน้ากระดาษ A4 ส่งให้ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อเผยแพร่ในวารสารวิชาการในวงกว้างต่อไป

แบบรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการวิจัยในชั้นเรียน

มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นสมควรให้กำหนดรูปแบบของรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์โครงการวิจัยในชั้นเรียน ดังนี้

1. หน้าหัวเรื่อง (Title Page) ให้พิมพ์ข้อความดังนี้ “จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โครงการวิจัยในชั้นเรียน รายงานผลการวิจัย ชื่อโครงการวิจัย ชื่อนามสกุลผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย เดือนและปีที่วิจัยเสร็จ” โดยวางไว้กลางหน้ากระดาษ จัดระยะให้สวยงาม

2. บทคัดย่อ (Abstract) เขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้เขียนเป็นความเรียงประมาณครึ่งหน้า A4 ประกอบด้วย

ย่อหน้าแรก วัตถุประสงค์ ตัวอย่างหรือกลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ และวิธีการเก็บข้อมูล
ย่อหน้าที่สอง ผลการวิจัย (ให้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ที่มี)

3. ส่วนประกอบของรายงานฉบับสมบูรณ์

3.1 ส่วนนำ ประกอบด้วย

หน้าหัวเรื่อง (Title Page)

กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)

บทคัดย่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษ (Abstracts)

สารบัญ (Table of Contents)

รายการตารางประกอบ (List of Tables) (ถ้ามี)

รายการภาพประกอบ (List of Figures) (ถ้ามี)

รายการสัญลักษณ์ (List of Symbols) (ถ้ามี)

3.2 ส่วนเนื้อความ (Content) ประกอบด้วย

บทที่ 1 บทนำ (Introduction)

- 1) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- 2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย
- 3) สมมุติฐานงานวิจัย (ถ้ามี)
- 4) ขอบเขตของการวิจัย
- 5) นิยามศัพท์/คำสำคัญของการวิจัย
- 6) ประโยชน์ที่ได้รับ

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review Literature)

- 1) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- 2) งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 3) สรุปผลการศึกษาเชื่อมโยงมาเป็นปัญหาวิจัยในครั้งนี้
- 4) กรอบแนวความคิดในการวิจัย

บทที่ 3 วิธีการวิจัย (Procedure)

- 1) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 2) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3) ขั้นตอนในการสร้างและคุณภาพเครื่องมือ
- 4) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 5) การวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 ผลการวิจัย (Result)

- 1) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (ให้นำเสนอเป็นข้อ/ตอน ตามวัตถุประสงค์)

บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ (Conclusion Discussion and Suggestion for Further Work)

- 1) สรุปผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์อย่างสั้นๆ
- 2) การอภิปรายผล (อภิปรายผลการวิจัยว่าทำไมจึงเป็นเช่นนั้น และผลการวิจัยดังกล่าวสอดคล้องหรือขัดแย้งกับผลการวิจัยหรือหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่พบทวนในบทที่ 2 อย่างไร)
- 3) ข้อเสนอแนะ (ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ และข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัยครั้งต่อไป)

3.3 บรรณานุกรม (Bibliography) หมายถึง เอกสารที่เกี่ยวข้องที่เห็นว่าสำคัญ เรียงลำดับตามอักษรของชื่อผู้แต่ง (เขียนรูปแบบ APA Style)

3.4 ภาคผนวก (Appendixes) ให้แบ่งเป็นส่วนๆ ตามความเหมาะสม (ถ้ามี)

4. ภาษา ภาษาที่เขียนรายงานวิจัยจะเขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

5. การจัดพิมพ์

5.1 รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการวิจัยพิมพ์ลงบนกระดาษขนาด A4 ด้วยตัวอักษร Angsana New ขนาดตัวอักษร 16

5.2 การเว้นระหว่างบรรทัด ให้เว้นตามมาตรฐานสากลนิยม เว้นกระดาษและขอบซ้ายมือด้านละ 1.5 นิ้ว ขอบขวาและขอบล่างด้านละ 1 นิ้ว

5.3 ชื่อบทให้พิมพ์ไว้ส่วนกลางของหน้า หัวข้อเรื่องในแต่ละบทไม่ต้องย่อหน้า แต่ให้ขีดเส้นใต้หรือใช้ Bold Letter

5.4 การย่อหน้าให้เว้นระยะเข้ามา 7 ตัวอักษรพิมพ์ ส่วนย่อหน้าซึ่งเป็นข้อย่อยของย่อหน้าแรก เพิ่มระยะขึ้นละ 5 ตัวอักษรพิมพ์

6. การลำดับหน้า หน้าหัวเรื่อง (Title Page) ไม่ต้องพิมพ์หมายเลขกำกับแต่หน้าอื่นๆ ในส่วนนำให้ใช้เลขโรมันตัวเล็กตั้งแต่ ii, iii, iv, v, vi,.....ตามลำดับ พิมพ์ที่มุมบนขวาห่างจากขอบบนและขอบขวามือ 1 นิ้ว กำกับแต่ละหน้าไปจนหมดส่วนนำ ต่อจากนั้นให้ใช้เลขอารบิก กำกับหน้าโดยพิมพ์ที่มุมบนขวาห่างจากขอบบนและขอบขวามือ 1 นิ้ว ของแต่ละหน้าทุกหน้าไปโดยตลอด

7. จำนวน ให้ส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยส่งเป็น File Microsoft Word ให้ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ ทาง e-Mail: lic@chula.ac.th เพื่อส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้จะส่งให้ผู้วิจัยปรับปรุงอีกครั้ง (ถ้ามี)

(ตัวอย่างหน้าหัวเรื่อง)



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โครงการวิจัยในชั้นเรียน

รายงานผลการวิจัยเรื่อง

การนำ xxxxxxxx มาใช้ในการเรียนการสอน

โดย

ผศ.ดร. xxxxxxxx xxxxxxxxxxxx

เดือน.....พ.ศ.....

แบบบทความ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการทำโครงการวิจัยในชั้นเรียน จึงมีนโยบายที่จะเผยแพร่ผลงานโครงการวิจัยในชั้นเรียนในวารสารวิชาการ หรือรวบรวมจัดพิมพ์เป็นเอกสารเผยแพร่ ดังนั้นผู้วิจัยจะต้องจัดทำบทความส่งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อเผยแพร่ในวารสารวิชาการในวงกว้าง โดยกำหนดรูปแบบของบทความเพื่อพิมพ์เผยแพร่ ดังนี้

1. **หัวข้อ** ให้พิมพ์ข้อความดังนี้ “ชื่อโครงการวิจัย ชื่อนามสกุลผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย” (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) โดยวางไว้กลางหน้ากระดาษ จัดระยะให้สวยงาม (ดูตัวอย่างประกอบ)

2. **บทคัดย่อ** เขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยสรุปสาระสำคัญของผลการวิจัย เฉพาะวัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการวิจัย และผลการวิจัยที่สำคัญ ทั้งนี้ต้องระบุคำสำคัญ (Keyword) ในการวิจัย ไม่เกิน 5 คำ

3. **ส่วนประกอบของบทความ** ให้เรียงลำดับเนื้อหา ดังนี้

- 1) **บทนำ** เสนอแนวคิดพื้นฐานหรือที่มาของปัญหา ตลอดจนความสำคัญหรือมีความจำเป็นที่ต้องทำการวิจัย
- 2) **วัตถุประสงค์** ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้ชัดเจนสอดคล้องกับความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- 3) **วิธีดำเนินการวิจัย** ประกอบด้วย ข้อมูลประชากร กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล
- 4) **ผลการวิจัย** เสนอผลการวิจัยอย่างชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย ถ้าเป็นการวิจัยเชิงปริมาณที่มีตัวเลขไม่มากนักควรใช้คำบรรยายแต่ถ้ามีตัวเลขหรือตัวแปรจำนวนมาก ควรนำเสนอโดยใช้ตารางหรือแผนภูมิ ทั้งนี้ไม่เกิน 3 ตารางโดยมีการแปลความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบ
- 5) **อภิปรายผลและ/หรือข้อสรุป** เป็นการบรรยายสรุปข้อค้นพบที่ได้จากการวิจัยประกอบการอธิบายว่าข้อค้นพบมีความขัดแย้ง/สอดคล้องกับสมมุติฐานวิจัย และผลงานวิจัยในอดีตอย่างไร พร้อมทั้งเหตุผลที่เป็นเช่นนั้น ในตอนสุดท้ายเป็นการอภิปรายข้อจำกัด หรือ ข้อบกพร่อง ข้อดีเด่น ซึ่งนำไปสู่ข้อเสนอแนะในทางปฏิบัติและข้อเสนอแนะในการวิจัยต่อไป
- 6) **รายการอ้างอิง** เฉพาะที่ปรากฏในบทความ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

4. **ภาษา** ภาษาที่เขียนรายงานวิจัยจะเขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

5. **การจัดพิมพ์**

5.1 บทความพิมพ์ลงบนกระดาษขนาด A4 ด้วยตัวอักษร Angsana New ขนาดตัวอักษร 16

5.2 การเว้นระหว่างบรรทัด ให้เว้นตามมาตรฐานสากลนิยม เว้นกระดาษและขอบซ้ายมือด้านละ 1.5 นิ้ว ขอบขวาและขอบล่างด้านละ 1 นิ้ว

5.3 ซื่อบทให้พิมพ์ไว้ส่วนกลางของหน้า หัวข้อเรื่องในแต่ละบทไม่ต้องย่อหน้า แต่ให้ขีดเส้นใต้ หรือใช้ Bold Letter

5.4 การย่อหน้าให้เว้นระยะเข้ามา 7 ตัวอักษรพิมพ์ ส่วนย่อหน้าซึ่งเป็นข้อย่อยของย่อหน้าแรก เพิ่มระยะขึ้นละ 5 ตัวอักษรพิมพ์

6. จำนวน ให้ส่งบทความสำหรับพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ โดยส่งเป็น File Microsoft Word ความยาวไม่เกิน 10-15 หน้ากระดาษ A4 ให้ศูนย์นวัตกรรมการศึกษา ทาง e-Mail: lic@chula.ac.th

(ตัวอย่างบทความ)

การนำ xxxxxxxxxxxx มาใช้ในการเรียนการสอน xxxxxxxx in Teaching and Learning Process

รศ.ดร. xxxxxxxx xxxxxxxx*

Assoc. Prof. xxxxxx xxxxxxxx, Ph.D.

บทคัดย่อ

.....
..... (อาจใช้บทคัดย่อในรายงานฉบับสมบูรณ์ กรณีที่มีความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4).....
.....

บทนำ

.....
.....
.....

วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

วิธีดำเนินการวิจัย

.....
.....
.....

ผลการวิจัย

.....
.....
.....

อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

รายการอ้างอิง
ภาษาไทย

.....
.....
.....

ภาษาอังกฤษ

.....
.....
.....